

ขั้นตอนการแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์

ขั้นตอนการให้บริการ

ขั้นตอนที่ 1 แจ้งเรื่องราวร้องทุกข์ต่อเจ้าหน้าที่

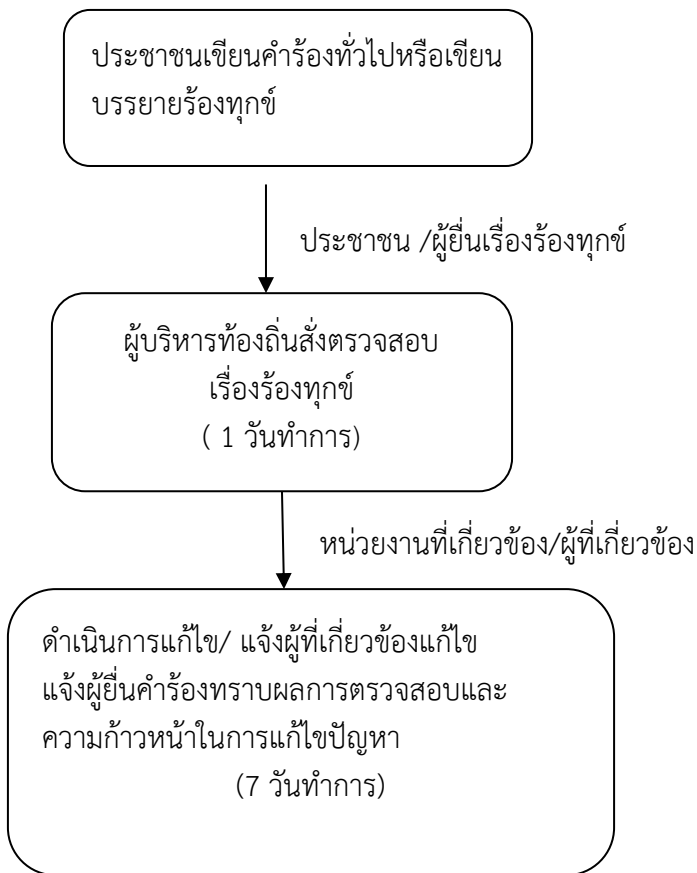
ขั้นตอนที่ 2 เสนอเรื่องราวร้องทุกข์ต่อผู้บริหารท้องถิ่น ให้สั่งการตรวจสอบเรื่องราวร้องทุกข์

ขั้นตอนที่ 3 รายงานผลการตรวจสอบเรื่องราวร้องทุกข์ให้ผู้บริหารทราบและแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องทุกข์ทราบภายใน 7 วันทำการ

เอกสารประกอบ

- 1.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

แผนผังขั้นตอนการแจ้งเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์



เอกสารที่ต้องเตรียม

- 1.สำเนาบัตรประชาชน
- 2.สำเนาทะเบียนบ้าน
- 3.เอกสารอื่น ๆ เช่น รูปถ่าย

สรุป กระบวนการบริการ ๔ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๗ วัน/ราย